

**Общество с ограниченной ответственностью
«Учебный центр «Оптима»**

Адрес: 141108, г. Щёлково Московской области, ул. Советская, д. 16, стр. 2 пом. 38
ИНН/КПП 5050145480/505001001
тел. (495) 728-45-77



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «УЦ «Оптима»

Е.Н.Виноградова

(подпись)

2021 года

**ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Общества с ограниченной ответственность «Учебный центр «Оптима»

(ООО «УЦ «Оптима»)

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Принципы обработки персональных данных	3
3. Условия обработки персональных данных	4
4. Цели обработки персональных данных.....	5
5. Перечень действий с персональными данным.....	5
6. Состав обрабатываемых персональных данных.....	6
7. Права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным	7
8. Меры по обеспечению защиты персональных данных.....	8
9. Гарантии конфиденциальности.....	9
10. Заключительное положение	10

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий документ (далее – далее — Политика обработки ПДн) определяет политику Общества с ограниченной ответственностью « Учебный центр «Оптима» (далее –Центр) » (ОГРН: 1205000007926 ИНН 5050145480; адрес: 141108, Московская область, г. Щёлково, ул. Советская, д. 16, стр. 2 пом. 38, далее - «Оператор») в отношении обработки персональных данных и содержит, помимо прочего, сведения о реализуемых Оператором требованиях к защите персональных данных.
- 1.2. Политика разработана с учетом требований с Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О персональных данных» и законодательства Российской Федерации в области персональных данных.(Примененные в Политике термины следует понимать в значении, определенном для них в Федеральном законе, если иное прямо не оговорено в Политике).
- 1.3. Политика утверждена и опубликована на сайте <https://centroptima.ru/> (далее – «Сайт») во исполнение Оператором предусмотренных частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – «Федеральный закон») обязанностей по опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети документа, определяющего политику Оператора в отношении обработки персональных данных, и сведений о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также по обеспечению возможности доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.
- 1.4. Политика обработки ПДн разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных (далее – ПДн).

2. Принципы обработки персональных данных

- 2.1. При обработке персональных данных Центр придерживается следующих принципов:
- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
 - обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
 - обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не осуществляется;
 - не осуществляется объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - обрабатываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
 - содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;

- не осуществляется обработка персональных данных, излишних по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- неполные или неточные данные уточняются или удаляются;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Центр обрабатывает персональные данные только при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Учебный центр функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Учебного центра или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

Центр вправе поручить обработку персональных данных с согласия субъектов персональных данных третьим лицам, на основании заключаемого с этими лицами договора.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Центра, обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных». Для каждого лица определены перечень действий (операций) с персональными данными,

которые будут совершаться юридическим лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Целями обработки персональных данных субъектов, заключивших с Учебным центром договоры гражданско-правового характера являются заключение и исполнение договоров, а также реализация Учебным центром обязанностей, возникающих в связи с заключением указанных договоров (требований налогового законодательства, законодательства в области бухгалтерского учета и иных действующих нормативно-правовых актов РФ).

4.2. Целями обработки персональных данных зарегистрированных пользователей сайта являются идентификация пользователя в рамках использования сервисов сайта, предоставление пользователю персонализированных сервисов, связь с пользователем в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, связанных с использованием сервисов, оказанием услуг, а также обработка запросов и заявок от пользователя.

4.3. Целями обработки персональных данных кандидатов на замещение вакантных должностей является подбор соискателей и трудоустройство в Учебный центр.

4.4. Целями обработки персональных данных работников и их родственников являются реализация Учебным центром обязательств в рамках трудовых отношений, на основе заключенных трудовых договоров, обязательств, связанных с трудовыми правоотношениями предусмотренными действующим законодательством РФ, а также организация учета персонала для обеспечения соблюдения требований Налогового кодекса РФ, Трудового кодекса РФ и иных действующих нормативно-правовых актов РФ.

5. Перечень действий с персональными данным

5.1. При обработке ПДн Центр будет осуществлять следующие действия с ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

5.2. Получение ПДн Центром:

- Все ПДн следует получать от самого субъекта ПДн.
- Если ПДн субъекта ПДн можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено письменное согласие на их обработку. Оператор должен сообщить субъекту ПДн о целях,

предполагаемых получению ПДн, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

5.3. Предоставление ПДн третьим лицам:

- Предоставление Центром ПДн третьим лицам (передача ПДн) осуществляется исключительно для достижения целей, заявленных для обработки ПДн в ст. 5 настоящей Политики.

- Передача ПДн третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн, которое оформляется по установленной законодательством форме, либо в иных случаях, установленных федеральными законами.

- В целях соблюдения законодательства Российской Федерации для достижения целей обработки ПДн Оператор в ходе своей деятельности предоставляет ПДн следующим третьим лицам: уполномоченным органам государственной власти в случаях, предусмотренных федеральными законами; контрагентам Оператора по договорам, при наличии согласия субъекта ПДн; иным лицам – в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством и при наличии согласия субъекта ПДн.

5.4. Хранение ПДн:

- Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

- Персональные данные субъектов уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не установлено федеральными законами.

- Подлежащие уничтожению документы или иные материальные носители персональных данных должны быть уничтожены без возможности восстановления (например, в бумагорезательных машинах) с составлением акта. Для машинных носителей допускается гарантированное удаление информации методом многократной перезаписи с помощью специализированных программ.

6. Состав обрабатываемых персональных данных

6.1. Обработке Центром подлежат ПДн следующих Субъектов ПДн:

- сотрудники Центра;
- клиенты Центра;
- контрагенты Центра;
- физические лица, обратившиеся к Центру в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.2. Состав ПДн каждой из перечисленных в п. 5.1 настоящего Положения категории Субъектов определяется согласно нормативным документам, перечисленным в разделе 3 настоящего Положения, а также нормативным документам Центра, изданным для обеспечения их исполнения.

6.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн Центру и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

6.4. Центр обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

6.5. Обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в ООО «УЦ «Оптима» не осуществляется.

7. Права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об Центре, о месте его нахождения, о наличии у Центра персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;
- требовать от Учебного центра уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей: подтверждение факта обработки персональных данных Учебным центром, а также цели и правовые основания такой обработки; сведения о применяемых Центром способах обработки персональных данных; наименование и место нахождения Центра, сведения о лицах (за исключением работников Учебного центра), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Центром или на основании федерального закона; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом; информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных; наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Центра;
- отозвать свое согласие на обработку своих персональных данных;
- требовать устранения неправомерных действий Учебного центра в отношении его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Учебного центра в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если субъект персональных данных

считает, что Центр осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.2. Доступ к своим персональным данным предоставляются субъекту персональных данных или его законному представителю Центром при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Центром (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учебным центром, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных Центром в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.4. Субъект персональных данных может получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, обратившись лично в ООО «Учебный центр «Оптима», либо направив письменный запрос по адресу: 141108, Московская обл., г. Щелково ул. Советская, дом 16, строение 2, помещение 38, либо направив запрос в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес электронной почты: uc.optima@yandex.ru

8. Меры по обеспечению защиты персональных данных

8.1. Центр не вправе обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных без его письменного согласия, за исключением случаев, приведенных в п. 2 ст. 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Письменное согласие может быть составлено в виде отдельного документа или быть внедрено в структуру иного документа, подписываемого субъектом персональных данных.

8.2. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях ст. 18.1, ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных актов в сфере персональных в том числе:

- Назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.
- Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

- Ответственность должностных лиц, невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Центра
- Разработано и внедрено Положения о защите персональных данных работников, слушателей и контрагентов.
- Лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных.
- Разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным.
- Обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки персональных
- Помимо вышеуказанных мер, осуществляются меры технического характера, направленные на:
 - предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся персональные
 - резервирование и восстановление персональных данных, работоспособность технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - иные необходимые меры безопасности.

9. Гарантии конфиденциальности

9.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, в связи с оказанием услуг слушателям Учебного центра и в связи с сотрудничеством с контрагентами, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

9.2. Работники и слушатели Учебного центра и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско–правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

9.3. Работники, по вине которых произошло нарушение конфиденциальности персональных данных, и работники, создавшие предпосылки к нарушению конфиденциальности персональных данных, несут ответственность, предусмотренную Действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Учебного центра и условиями трудового договора.

9.4. Работники, осуществляющие обработку персональных данных и ответственные за обеспечение её безопасности, должны иметь квалификацию, достаточную для поддержания требуемого режима безопасности персональных данных. В этих целях вводится система обеспечения требуемого уровня квалификации:

- всех лиц, обрабатывающих персональные данные, проводятся инструктажи по обеспечению безопасности персональных данных;

- обязанность по реализации системы обеспечения требуемого уровня квалификации возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

Ответственное лицо:

- организует инструктирование и обучение работников;
- ведет персональный учет работников, прошедших инструктирование и обучение.

10. Заключительное положение

10.1. Настоящая Политика является внутренним документом ООО «УЦ «Оптима»

10.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. В случае внесения в настоящую Политику изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

10.3. Действующая редакция настоящей Политики хранится в месте нахождения 141108, Московская обл., г. Щелково ул. Советская, дом 16, строение 2, помещение 38, электронная версия Политики – на сайте Центра по адресу: <https://centroptima.ru/>