

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Учебный центр «Оптима»**

Адрес: 141108, г. Щёлково Московской области, ул. Советская, д. 16, стр. 2 пом. 38  
ИНН/КПП 5050145480/505001001  
тел. (495) 728-45-77

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «УЦ «Оптима»



Е.Н.Виноградова

(подпись)

2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обучении по индивидуальному учебному плану по  
дополнительным профессиональным программам**

## Содержание

|  |   |
|--|---|
| 1. Общие положения. ....   | 3 |
| 2. Правила построения индивидуального учебного плана. ....                       | 3 |
| 3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам ДПО. ....     | 4 |
| 4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации. .... | 4 |

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Обществе с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Оптима» (далее – Учебный центр, ООО «УЦ «Оптима») и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «УЦ «Оптима».
- 1.2. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее – слушателей) и порядок взаимодействия ООО «УЦ «Оптима» и самих слушателей в организации образовательного процесса.
- 1.4. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется в ООО «УЦ «Оптима» по очной, вечерней, заочной и дистанционной формам обучения с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, и в виде индивидуального обучения.
- 1.5. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

## **2. Правила построения индивидуального учебного плана.**

- 2.1. Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.
- 2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость,

последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО, формой и тематикой итоговой аттестации.

2.3. Обучение слушателя по индивидуальному учебному плану предполагает, как индивидуальные занятия с преподавателем, так и обучение, совместно с группой слушателей.

### **3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам ДПО.**

#### **3.1. Слушатель:**

– выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в ООО «УЦ «Оптима»;

– при необходимости освоения программы обучения по индивидуальной траектории (индивидуальный учебный план) слушатель совместно с начальником учебно-методического отдела Учебного центра осуществляет выбор групп по курсам обучения в соответствии с перечнем курсов (дисциплин) в утвержденной программе обучения);

– на основании подобранного индивидуального расписания формируется индивидуальный учебный план, который согласовывается и размещается в личном кабинете обучающегося.

#### **3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:**

– полный перечень названий учебных курсов (дисциплин), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;

– выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

### **4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации.**

4.1. По результатам освоения каждого курса программы (дисциплины) из программы после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане. Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующей дисциплины заполняет электронную зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

4.2. После освоения всех курсов (дисциплин) программы слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговое тестирование, выпускная аттестационная работа.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и электронной зачетной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.